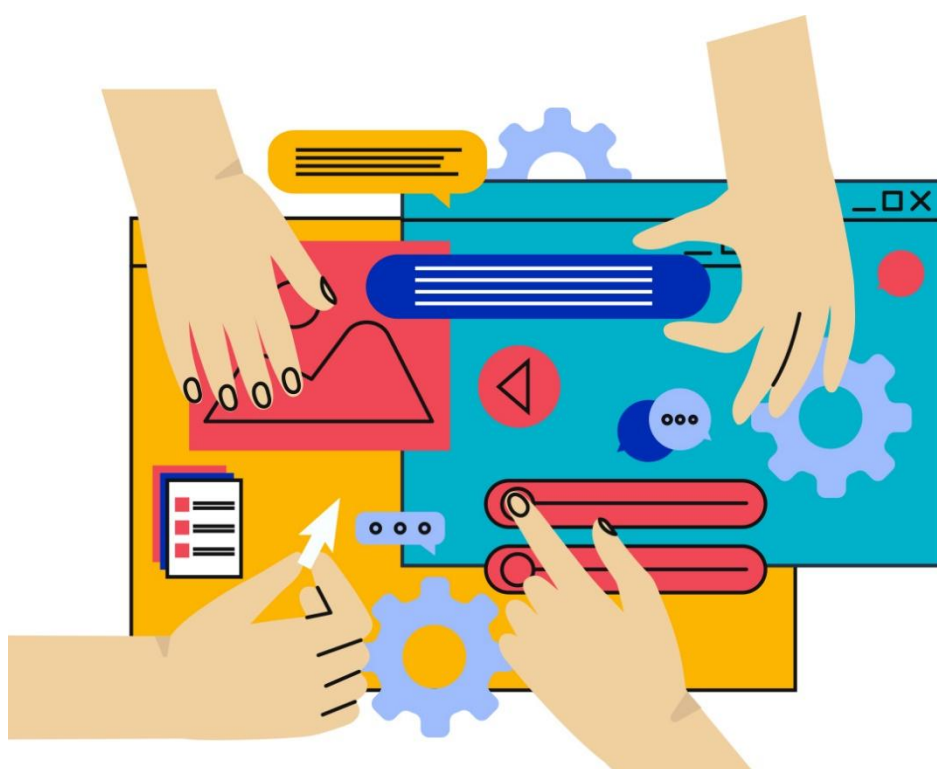


Radionica KA171: Situacijski zadaci i rješenja



Zagreb, 2026.

Sadržaj

Primjer A.....	3
Prilog 1.....	3
Određivanje tipova i vrste mobilnosti	4
Promjena smjera mobilnosti	5
Dodatak za studente s manje mogućnosti	6
Dodatno financiranje mobilnosti.....	6
Zeleno putovanje.....	6
<i>Invited staff</i> mobilnosti.....	7
Primjer B.....	8
Prilog 1.....	8
Otežana suradnja s partnerskom ustanovom.....	8
Odlazne mobilnosti studenata u zemlje primateljice razvojne pomoći (ODA)	9
Dodatno financiranje mobilnosti.....	9
Direktna usluga – kupovina avionskih karata	9
Produživanje trajanja mobilnosti.....	10
Otkazivanje mobilnosti	10
Primjer C.....	11
Prilog 1.....	11
Uključivanje dodatne partnerske zemlje u projekt.....	11
Sudjelovanje u <i>Blended Intensive Programme</i> (BIP) kroz KA171	11
Prenamjena preostalih sredstava s dodatka za studente s manje mogućnosti	12
Potpora za uključivost.....	12
Kratkoročna mobilnost	13
Mobilnost u svrhu stručne prakse	13
Primjer D.....	14
Prilog 1.....	14
Dodatak za studente s manje mogućnosti – kategorije i dokazna dokumentacija	14
Odlazne mobilnosti u zemlje primateljice razvojne pomoći (ODA).....	15
Dolazne mobilnosti - isplata financijske potpore direktnom uslugom.....	15
Promjena kategorija mobilnosti – studenti - osoblje	16

Podjela sredstava za organizacijsku potporu.....	16
Sudjelovanje studenata u <i>Blended Intensive Programme</i> (BIP) kroz KA171	16
Prikazi	17
Prikaz 1. Pregled prihvatljivih vrsta aktivnosti i organizacija (preuzeto iz ICM Handbook-a i prevedeno)	17
Prikaz 2. Praćenje proračunskih preraspodjela povezanih s promjenom smjera mobilnosti u alatu <i>Beneficiary Module</i>	18
Prikaz 3. Praćenje potrošnje OS-a u alatu <i>Beneficiary Module</i>	18
Prikaz 4. <i>Mobility Agreement</i> - potpisnici	19
Pojmovi.....	20

Primjer A



Prilog 1

Details per region and country

Details per region: Western Balkans (Region 1)

Activity category	Incoming/Outgoing	Number of participants	Number of participants with fewer opportunities	Individual support	Travel	Top-up for participants with fewer opportunities	Total grant
Staff mobility	Incoming	6	0	6 216,00	1 266,00	0,00	7 482,00
Learner mobility	Incoming	6	0	24 000,00	1 266,00	0,00	25 266,00
Total Incoming	Incoming	12	0	30 216,00	2 532,00	0,00	32 748,00
Total Outgoing	Outgoing	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
Total		12	0	30 216,00	2 532,00	0,00	32 748,00

Details per country

Country	Activity category	Incoming/Outgoing	Number of participants	Total grant
Bosnia and Herzegovina	Staff mobility	Incoming	2	2 494,00
Bosnia and Herzegovina	Learner mobility	Incoming	2	8 422,00
Kosovo	Staff mobility	Incoming	2	2 494,00
Kosovo	Learner mobility	Incoming	2	8 422,00
Montenegro	Staff mobility	Incoming	2	2 494,00
Montenegro	Learner mobility	Incoming	2	8 422,00
Total				32 748,00

List of higher education institutions in the Region: Western Balkans (Region 1)

Country	Higher education institution name	OID
Bosnia and Herzegovina	JAVNA USTANOVA UNIVERZITET U TUZLI UNIVERSITAS STUDIORUM TUZLAENSIS	E10211899
Bosnia and Herzegovina	UNIVERZITET U SARAJEVU	E10186799
Bosnia and Herzegovina	University of Mostar	E10184790
Kosovo	UNIVERSITETI NDERKOMBETAR PER BIZNES DHE TEKNOLOGJI UBT SHPK	E10076001
Kosovo	UNIVERSITY OF MITROVICA	E10127429
Montenegro	JAVNA USTANOVA UNIVERZITET CRNE GORE PODGORICA	E10208590

Određivanje tipova i vrste mobilnosti

1. *Newcommer* smo ustanova i zbog toga smo prijavili suradnju isključivo sa Zapadnim Balkanom. U Prilogu 1 za Zapadni Balkan imamo ukupno odobrene 3 zemlje i 6 visokih učilišta, no **nije specificirano s kojim ustanovama mogu provesti koju vrstu mobilnosti, a također nisu specificirane ni aktivnosti (studij / praksa / poučavanje / osposobljavanje).** Kako se određuje navedeno?

U okviru budžeta dodijeljenoga za regiju slobodni ste odrediti s kojim ćete partnerskim ustanovama **koje su vam odobrene u Prilogu 1 odgovarajućega projekta** provesti koju vrstu mobilnosti (studenti, osoblje), kao i tipove aktivnosti (studij, stručna praksa, osposobljavanje, poučavanje). Pri tome je važno imati na umu sljedeće:

Slobodni ste **povećati ili smanjiti broj mobilnosti** navedenih u Prilogu 1 i modificirati trajanje mobilnosti **sve dok se poštuje minimalno i maksimalno trajanje mobilnosti** navedeno u Vodiču kroz program Erasmus+ te ne prelazite dodijeljeni budžet za tu regiju.

Također, moguće je mijenjati kategorije aktivnosti (student/osoblje) i vrste aktivnosti (studij/stručna praksa, poučavanje/osposobljavanje) pod uvjetom da je **vrsta mobilnosti prihvatljiva* unutar pojedine partnerske zemlje.**

U slučaju mobilnosti u zemlje u regijama 2-12 (zemlje u okviru financijskog instrumenta NDICI) nije moguće preraspodijeliti sredstva između dolaznih i odlaznih mobilnosti za organizaciju odlaznih mobilnosti u okviru kratkog stručnog studija te prijediplomske i diplomske razine studija, ako se radi o partnerskoj zemlji koja je primateljica službene razvojne pomoći (ODA). Popis zemalja na koje se odnosi taj uvjet može se pronaći na popisu DAC-a (Odbor za razvojnu pomoć) primatelja službene razvojne pomoći na poveznici: <https://www.oecd.org/en/topics/sub-issues/oda-eligibility-and-conditions/dac-list-of-oda-recipients.html>.

Napomena: zbog ažuriranja popisa, uputno je provjeriti poveznicu u relevantnoj verziji Vodiča kroz program Erasmus+ za natječajnu godinu iz koje se mobilnost financira.

Potpuni pregled prihvatljivih aktivnosti i organizacija dostupan je u [Prikazu 1.](#)

Promjena smjera mobilnosti

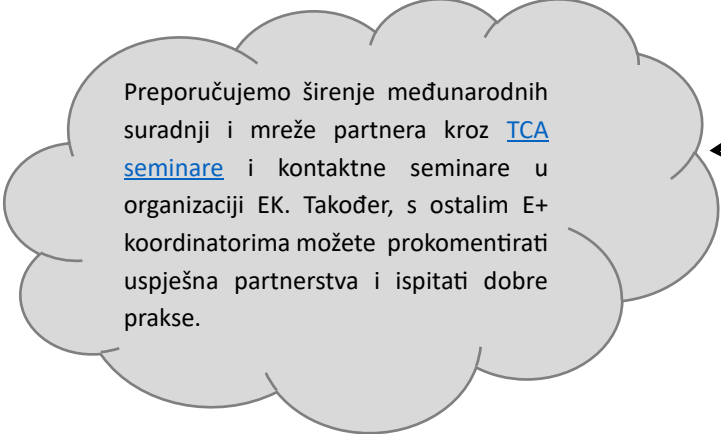
2. Umjesto 6 dolaznih studenata, imamo interes za 3 odlazne studentske mobilnosti i 3 dolazne studentske mobilnosti, ali sve bi se realizirale s Crnom Gorom za koju smo ukupno dobili 10 916 EUR. Koje su mogućnosti financiranja i na što trebam obratiti pažnju?

S obzirom na to da su u [Primjeru A](#), uz Crnu Goru, odobrena sredstva i za BiH i Kosovo i da sve zemlje pripadaju istoj regiji, u slučaju da nije moguće utrošiti sredstva po prvotnome planu, možete **prenamijeniti neiskorišteni budžet za financiranje dodatnih mobilnosti s Crnom Gorom**.

Kod proračunskih preraspodjela, temeljno je osigurati da sve **izmjene koje će biti izvršene ostanu u okviru budžeta dodijeljenoga za regiju**.

Također, **pri izmjeni smjera mobilnosti potrebno je pripaziti i na ograničenje od 40 % ukupnoga proračuna projekta dodijeljenog u Prilogu 1**. U slučaju da bi transfer sredstava kod promjene smjera mobilnosti premašivao ograničenje od 40 % ukupnog proračuna projekta dodijeljenog u Prilogu 1, moguće je poslati zamolbu za izdavanje Dodatka Ugovoru putem odgovarajućega obrasca objavljenoga na mrežnim stranicama Agencije. Utrošenost ograničenja za proračunske preraspodjele zbog promjene smjera mobilnosti moguće je pratiti u alatu *Beneficiary Module* ([Prikaz 2](#)).

Preporučljivo je pokušati provesti mobilnosti sa svim partnerskim zemljama koje su vam odobrene, kako je projektom i planirano, a u slučaju da je suradnja s ustanovama u pojedinim zemljama otežana, prije prenamjene sredstava na druge zemlje u regiji odobrene Prilogom 1, predložimo razmotriti mogućnost **uključivanja dodatnih partnerskih ustanova u tim zemljama koje je moguće zatražiti slanjem [zahtjeva za Dodatak Ugovoru](#)**.



Preporučujemo širenje međunarodnih suradnji i mreže partnera kroz [TCA seminare](#) i kontaktne seminare u organizaciji EK. Također, s ostalim E+ koordinatorima možete prokomentirati uspješna partnerstva i ispitati dobre prakse.

Dodatak za studente s manje mogućnosti

3. Postoji interes za tri odlazne studentske mobilnosti s **dodatkom za studente s manje mogućnosti, ali nam financijska sredstva nisu dodijeljena za navedenu stavku u okviru ove regije**. Može li se dodatak financirati i kako?

U slučaju da sredstva za dodatak za studente s manje mogućnosti inicijalno nisu planirana, moguće je **prenamijeniti sredstva s drugih proračunskih kategorija na dodatak za studente s manje mogućnosti, primjerice, sa stavki individualne potpore ili putovanja, ali u okviru budžeta za tu regiju**. Moguće je prenamijeniti i sredstva dodijeljena za druge odobrene zemlje unutar regije. Također, imate mogućnost i **prenamijeniti do 50 % OS-a na dodatak za studente s manje mogućnosti**. U slučaju da planirate prenamijeniti više od 50 % sredstava namijenjenih za organizacijsku potporu na ostale proračunske kategorije potrebno je također zatražiti [Dodatak Ugovoru](#). Potrošnju OS-a moguće je pratiti u alatu *Beneficiary Module* ([Prikaz 3](#)).

Dodatno financiranje mobilnosti

4. Za Zapadni Balkan nam je dodijeljeno ukupno 32 748 EUR, ali, budući da surađujemo s puno zemalja, **potrebe su nam nešto veće**. Koje su nam opcije na raspolaganju?

U slučaju da je potrebno osigurati dodatna sredstva za financiranje mobilnosti, moguće je **prenamijeniti do 50 % OS-a za financiranje mobilnosti**. U slučaju da planirate prenamijeniti više od 50 % sredstava namijenjenih za organizacijsku potporu na ostale proračunske kategorije potrebno je zatražiti [Dodatak Ugovoru](#). Potrošnju OS-a moguće je pratiti u alatu *Beneficiary Module* ([Prikaz 3](#)). Također, moguće je koristiti 20 % ukupnog proračuna aktivnih KA131 projekata za **međunarodno otvaranje** kako biste financirali odlazne mobilnosti u treće zemlje.

Zeleno putovanje

5. Profesorica iz Bosne i Hercegovine želi iskoristiti **zeleno putovanje za dolazak na mobilnost**, kakva je procedura i na što profesorica ima pravo?

Zeleno putovanje je putovanje na kojem se **prijevozna sredstva s niskom razinom emisija koriste za najmanje pola puta u oba smjera**, kao što su **autobus, vlak, bicikl ili dijeljenog putovanja jednim automobilom (car-pooling)**. Putovanje brodom smatrat će se zelenim putovanjem ako se kombinira s drugim prijevoznim sredstvima s niskim emisijama. U slučaju korištenja održivih prijevoznih sredstava (zeleno putovanje) **kao popratni dokument služi izjava časti** koju je potpisala osoba koja je primila bespovratna sredstva za putovanje. Ako je potrebno, pojedinačna potpora za pokrivanje životnih troškova prihvatljiva je za vrijeme

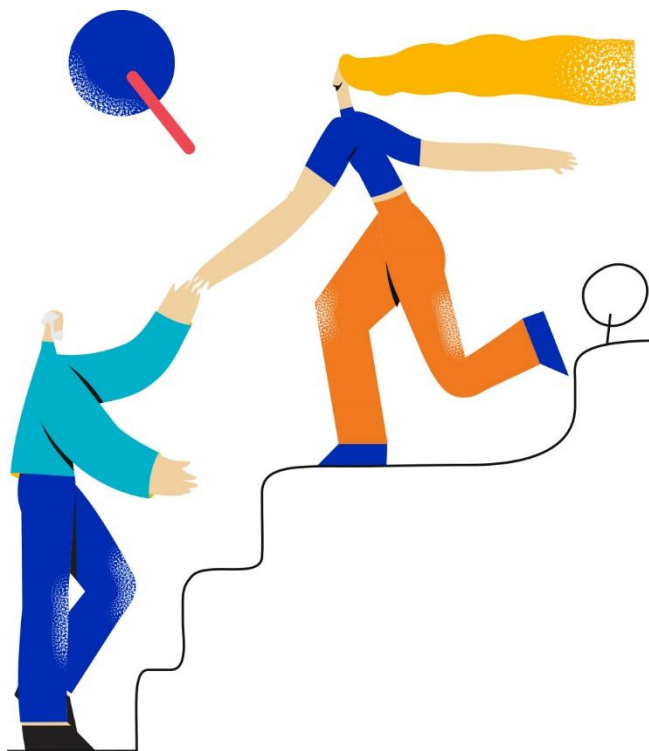
putovanja prije i nakon aktivnosti, i to za najviše dva dana putovanja za sudionike i osobe u pratnji koji primaju potporu za putovanje koje nije zeleno, a najviše šest dana putovanja u slučaju potpore za zeleno putovanje.

Invited staff mobilnosti

6. Pojavio se interes za organizacijom ***invited staff mobilnosti***, je li to moguće i pod kojim uvjetima?

U kontekstu suradnje s neakadskim organizacijama, mobilnost osoblja u svrhu poučavanja (STA) može se planirati isključivo kao **aktivnost djelatnika neakademske organizacije koji poučava na VU (*invited staff*)**, nikako obrnuto. Preduvjet za provođenje aktivnosti *invited staff* je da se predmetna neakademska organizacija nalazi u partnerskoj zemlji odobreno Ugovorom.

Prihvatljivo trajanje mobilnosti je od 5 do 60 dana i potrebno je potpisati *Mobility Agreement* ([Prikaz 4](#)). Za pozvano osoblje iz neakadskih organizacija ne postoji definiran minimalan broj nastavnih sati kao kod mobilnosti osoblja u svrhu podučavanja.



Primjer B

Prilog 1

Details per region: Neighbourhood East (Region 2)							
Activity category	Incoming/Outgoing	Number of participants	Number of participants with fewer opportunities	Individual support	Travel	Top-up for participants with fewer opportunities	Total grant
Staff mobility	Incoming	4	0	6 808,00	1 408,00	0,00	8 216,00
Learner mobility	Incoming	4	0	12 800,00	1 236,00	0,00	14 036,00
Total Incoming	Incoming	8	0	19 608,00	2 644,00	0,00	22 252,00
Total Outgoing	Outgoing	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
Total		8	0	19 608,00	2 644,00	0,00	22 252,00

Details per country				
Country	Activity category	Incoming/Outgoing	Number of participants	Total grant
Armenia	Staff mobility	Incoming	1	1 875,00
Azerbaijan	Staff mobility	Incoming	1	2 171,00
Republic of Moldova	Staff mobility	Incoming	1	2 085,00
Republic of Moldova	Learner mobility	Incoming	2	5 418,00
Ukraine	Staff mobility	Incoming	1	2 085,00
Ukraine	Learner mobility	Incoming	2	8 618,00
Total				22 252,00

List of higher education institutions in the Region: Neighbourhood East (Region 2)		
Country	Higher education institution name	OID
Armenia	YEREVANI KOMITASI ANVAN PETAKAN KONSERVATORIA	E10117738
Azerbaijan	AZERBAYCAN TEKNIKI UNIVERSITETI	E10072671
Republic of Moldova	Technical University of Moldova	E10219128
Ukraine	Central Ukrainian National Technical University	E10245485

Otežana suradnja s partnerskom ustanovom

1. Sredina je projekta, a s ustanovom Central Ukrainian National Technical University ne možemo uspostaviti kontakt. U međuvremenu se pojavio **pojačan interes za dolazne studentske mobilnosti** s ustanove Zhytomyr Polytechnic State University s kojom sudjelujemo u okviru projekta iz 2024. Na koji način možemo financirati ove mobilnosti?

Kod otežane suradnje s postojećim partnerskim ustanovama preporučljivo je pokušati ostvariti suradnju s **novom partnerskom ustanovom** u navedenoj zemlji. Agenciji je, u tom slučaju, potrebno poslati ispunjen [Obrazac za izdavanje Dodatka Ugovoru](#) u svrhu dodavanja nove partnerske ustanove. U obrascu je potrebno navesti naziv nove partnerske ustanove i OID broj, e-mail adresu kontakt osobe na partnerskoj ustanovi te kratko obrazloženje potrebe za dodavanjem ustanove u projekt. Važno: nije moguće brisanje partnerskih ustanova odobrenih projektom već isključivo dodavanje novih, stoga na taj način navedite i u zahtjevu. Također, partnerska ustanova mora biti odobrena od strane Agencije i uključena u projekt prije provedbe mobilnosti s istom. U slučaju da okolnosti ne dozvoljavaju potragu za novom partnerskom ustanovom, moguće je prenamijeniti sredstva na druge zemlje u regiji odobrene Prilogom 1. Konkretno, u slučaju [Primjera B](#) sredstva namijenjena Ukrajini moguće je prenamijeniti na Armeniju, Azerbajdžan i Moldaviju.

Odlazne mobilnosti studenata u zemlje primateljice razvojne pomoći (ODA)

2. Želimo organizirati **odlazne mobilnosti studenata diplomske razine studija u partnersku zemlju Armeniju** na visoko učilište u Yerevanu, je li navedeno moguće i koje su nam opcije financiranja na raspolaganju?

Navedeno **nije moguće zbog ODA restrikcija**. Financijski instrument NDICI koji pokriva Regije 2-12 ne podržava financiranje mobilnosti kratkih stručnih studija te diplomske i preddiplomske razine studija iz Programske zemlje u bilo koju od Partnerskih zemalja koje primaju službeni razvojnu pomoć (ODA). To se odnosi na mobilnost za studij i praksu. Regija 1 nije obuhvaćena ovim ograničenjem jer financiranje dolazi iz financijskog instrumenta IPA III. **Odlazni studenti doktorandi** ili osoblje mogu otići na mobilnost u ove Partnerske zemlje, a visoka učilišta iz programskih zemalja mogu primiti dolazne studente i osoblje bez ikakvih ograničenja. **Mobilnosti sa zemljama primateljicama službene razvojne pomoći mogu se bez ograničenja financirati putem međunarodnog otvaranja u KA131 projektima unutar granice od 20% dodijeljenog proračuna.**

Dodatno financiranje mobilnosti

3. Za Zemlje istočnog susjedstva nam je dodijeljeno ukupno 22 252 EUR, ali, budući da surađujemo s puno zemalja, **potrebe su nam nešto veće**. Koje su nam opcije na raspolaganju?

U slučaju da je potrebno osigurati dodatna sredstva za financiranje mobilnosti, **moguće je prenamijeniti do 50 % OS-a za financiranje mobilnosti**. U slučaju da planirate prenamijeniti više od 50 % sredstava namijenjenih za organizacijsku potporu na ostale proračunske kategorije potrebno je zatražiti [Dodatak Ugovoru](#). Potrošnju OS-a moguće je pratiti u alatu *Beneficiary Module* ([Prikaz 3](#)).

Također, moguće je koristiti 20 % ukupnog proračuna aktivnih KA131 projekata za **međunarodno otvaranje** kako biste financirali odlazne mobilnosti u treće zemlje, a dolazne mobilnosti iz Ukrajine moguće je financirati i kroz **postojeće KA131 projekte** (za više detalja predlažemo konzultirati KA131 savjetnice).

Direktna usluga – kupovina avionskih karata

4. Sudionicima kupujemo avionske karte, možemo li eventualni višak sredstava prebaciti na stavku individualne potpore ili ima neko drugo pravilo kod ovakvih slučajeva? Kako to vodimo u alatu BM?

Sudionici imaju pravo na jedinični iznos potpore za putovanje definiran prema putnoj udaljenosti (*distance band*). Ako se odlučite za direktnu uslugu, odnosno, kupovinu karti,

slobodni ste ostatak od kupnje karata zadržati za svrhe kupnje drugih karata koje će premašivati predviđeni iznos potpore za putovanje prema rasponu udaljenosti. Ako je kod direktne usluge iznos potpore za putovanje prema rasponu udaljenosti manji nego što je cijena karte, predlažemo razliku isplatiti iz sredstava namijenjenih za organizacijsku potporu (OS).

Produživanje trajanja mobilnosti

5. Dolazni student iz Ukrajine želi **produžiti mobilnost** na našem visokom učilištu (inicijalno ugovorena 3 mjeseca, a student želi ostati još 2 mjeseca). Što sve treba imati na umu i koji su koraci?

Mobilnost je moguće **produžiti najkasnije mjesec dana prije ugovorenog kraja mobilnosti**. Također, važno je **osigurati dovoljno sredstava** za troškove mobilnosti za dodatna dva mjeseca (individualna potpora i obavezan mjesečni dodatak za studente s manje mogućnosti budući da se radi o dolaznom studentu iz Ukrajine). Sredstva je moguće osigurati **preraspodjelom proračunskih sredstava unutar regije ili prenamjenama do 50 % sredstava namijenjenih organizacijskoj potpori (OS)**. Konačno, važno je na vrijeme **potpisati dodatak sporazumu sa sudionikom**.

Ako **Ugovor nije izmijenjen tijekom trajanja mobilnosti**, a potvrđeno razdoblje boravka je dulje od onog navedenog u Ugovoru, **dodatni dani smatraju se razdobljem bez financijske potpore**.

Za dugoročnu mobilnost, ako je **trajanje kraće od razdoblja navedenog u Ugovoru, ali je zadovoljilo minimalno prihvatljivo trajanje**:

- ako je razlika više od 5 dana, potrebno je evidentirati u alatu i iznos bespovratnih sredstava će se ponovno izračunati,
- ako je razlika 5 ili manje dana navodi se razdoblje iz Ugovora i iznos se ne računa ponovno.

Otkazivanje mobilnosti

6. Zbog ratne situacije dogodilo se **otkazivanje dolazne mobilnosti** profesora iz Ukrajine. Profesoru je kupljena avionska karta. Što nam je činiti?

U opravdanim situacijama, potrebno je javiti se Agenciji i **prijaviti višu silu slanjem [obrasca za prijavu više sile](#)**. Pritom je potrebno priložiti dokaz o nastalim troškovima, u primjenjivim slučajevima bit će potreban i dokaz o nerefundabilnosti karte. Odjel za projekte financije analizirat će zahtjev i javit će povratno svoju odluku. Po odobravanju slučaja više sile, sudionika se bilježi kao *force majeure* u alatu *Beneficiary Module* i upisuje se trošak u odgovarajuće polje. Više informacija dostupno je u Prilogu 2 Ugovorne dokumentacije za odgovarajuću projektnu godinu.

Primjer C

Prilog 1

Details per region: USA and Canada (Region 12)							
Activity category	Incoming/Outgoing	Number of participants	Number of participants with fewer opportunities	Individual support	Travel	Top-up for participants with fewer opportunities	Total grant
Staff mobility	Incoming	2	0	2 664,00	3 470,00	0,00	6 134,00
Staff mobility	Outgoing	1	0	1 710,00	1 735,00	0,00	3 445,00
Learner mobility	Incoming	3	0	11 200,00	5 205,00	0,00	16 405,00
Learner mobility	Outgoing	1	1	2 100,00	1 735,00	750,00	4 585,00
Total Incoming	Incoming	5	0	13 864,00	8 675,00	0,00	22 539,00
Total Outgoing	Outgoing	2	1	3 810,00	3 470,00	750,00	8 030,00
Total		7	1	17 674,00	12 145,00	750,00	30 569,00

Details per country				
Country	Activity category	Incoming/Outgoing	Number of participants	Total grant
United States of America	Staff mobility	Incoming	2	6 134,00
United States of America	Staff mobility	Outgoing	1	3 445,00
United States of America	Learner mobility	Incoming	3	16 405,00
United States of America	Learner mobility	Outgoing	1	4 585,00
Total				30 569,00

List of higher education institutions in the Region: USA and Canada (Region 12)		
Country	Higher education institution name	OID
United States of America	DePaul University of Chicago	E10143978
United States of America	Massachusetts Maritime Academy	E10356544

Uključivanje dodatne partnerske zemlje u projekt

1. Na našoj ustanovi postoji interes za **odlaznu mobilnost osoblja u Kanadu**. Uz postojeće ustanove u okviru projekta, u projekt bismo htjeli **uključiti ustanovu u partnerskoj zemlji Kanadi** – je li navedeno moguće? Postoje li još kakve opcije za ovu suradnju?

Kako je vidljivo iz Priloga 1 [Primjera C](#), Kanada nije odobrena zemlja u okviru ovog projekta. U slučaju da je zemlja navedena u Prilogu 1 pod „*List of non funded countries*“ i odbijena zbog manjka sredstava, možete prenamijeniti sredstva (ili dio sredstava) dodijeljena za SAD da organizirate mobilnosti s tom zemljom. Dodatno, kroz **međunarodno otvaranje** u sklopu KA131 projekata moguće je financirati odlazne mobilnosti u treće zemlje, što uključuje i Kanadu.

Sudjelovanje u *Blended Intensive Programme (BIP)* kroz KA171

2. Dolazni član osoblja želi sudjelovati u aktivnosti *Blended Intensive Programme* kroz KA131, a biti financiran kroz KA171, je li to moguće i na što treba obratiti pažnju?

KA171 dolazni sudionici mogu sudjelovati u BIP-ovima organiziranim kroz KA131 projekte u kojima je vaše visoko učilište koordinator. Za takvo sudjelovanje sudionici mogu ostvariti financijsku potporu kroz KA171 **pod uvjetom da su zadovoljena sva programska pravila**, kao što je minimalno trajanje mobilnosti i da se radi o sudionicima iz zemalja i partnerskih ustanova odobrenih Ugovorom. Važno je imati na umu da se ti sudionici **ne računaju u minimalni broj**



sudionika BIP-ova. Nadalje, član osoblja može biti predavač na BIP-u, a financirati ga se može iz KA171, kao regularnu mobilnost. Međutim, potrebno je pripaziti da ne dođe do dvostrukog financiranja mobilnosti.

Prenamjena preostalih sredstava s dodatka za studente s manje mogućnosti

3. Sredstva namijenjena za dodatak za studente s manje mogućnosti nećemo moći namjenski utrošiti, koje su mogućnosti za iskorištavanje preostalog iznosa kako ne bismo morali vratiti navedena sredstva?

Kada je riječ o malom iznosu kao kod [Primjera C](#) (750 EUR), navedena sredstva možete prenamijeniti za **financiranje individualne potpore mobilnosti osoblja ili studenata** (produžetak mobilnosti), ili **za financiranje putnih troškova**. Sredstva je moguće koristiti i u kombinaciji s prenamjenom do 50 % OS-a za organizaciju mobilnosti.

Potpora za uključivost

4. Imamo interes za odlazak na mobilnost člana osoblja s invaliditetom, profesor želi održati predavanja na pomorskom fakultetu u Massachusettsu, koje su opcije financiranja i koja je procedura?

Član osoblja ima mogućnost dobiti **stvarne troškove i potporu za osobu u pratnji** putem **potpore za uključivost**. Potpora za uključivost odnosi se prvenstveno na sudionike s manje mogućnosti čije je osobno, fizičko, mentalno ili zdravstveno stanje takvo da njihovo sudjelovanje u mobilnosti ne bi bilo moguće bez dodatne financijske ili druge vrste potpore. Da se navedeno ostvari potrebno je ispuniti obrazac koji se nalazi na stranicama Agencije u dijelu s ugovornom dokumentacijom za odgovarajuću godinu i priložiti potrebnu dokumentaciju oreda uputama navedenima u obrascu. Prije svega, Korisnik treba procijeniti može li planirani uvećani iznos ukupne financijske potpore za sudionika mobilnosti s potporom za uključivost osigurati iz postojećih sredstava u okviru KA171 projektnih sredstava (sredstva za odgovarajuću regiju ili prenamjenom do 50 % OS sredstava). U slučaju da Korisnik nema raspoloživih sredstava u okviru tekućih KA171 projekata za financiranje navedenih troškova, u obrascu je moguće označiti da se, za navedenu svrhu, potražuju dodatna sredstva od Agencije. Agencija će, prilikom analize zahtjeva, odlučiti o mogućnosti isplate dodatnih sredstava Korisniku. U slučaju raspoloživih sredstava, odnosno, odobrenja zahtjeva, potpisuje se Dodatak Ugovoru s Korisnikom radi uvećanja financijske potpore.

Uz prijavi obrazac, potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:

1. Potvrda obiteljskog liječnika ili liječnika specijalista (obavezno original, ne stariji od 6 mjeseci);
2. Rješenje nadležne ustanove/državnog tijela iz kojeg je vidljiv postotak i vrsta oštećenja (ako je primjenjivo, kopija)

3. Službena potvrda/izjava u slučaju ostalih potreba za potporom za uključivanje povezanih sa sudionicima s manje mogućnosti koji se ne mogu pokriti dodatkom za pojedinačnu potporu za sudionike s manje mogućnosti.

Financiranje osoba u pratnji tijekom prvih 60 dana temelji se na jediničnim troškovima za mobilnost osoblja (potpora za putovanje, pojedinačna potpora).

Također, moguće je financirati i pripremni posjet, a iznos za isti temeljiti na procjeni troškova (put + smještaj).

Kratkoročna mobilnost

5. Studenti se **teško odlučuju za odlazak na mobilnost u SAD** zbog straha da će izgubiti cijeli semestar na drugoj ustanovi i u dalekoj zemlji. Koje su još mogućnosti za sudjelovanje studenata?

Sukladno Programskom vodiču, svi studenti, a posebno oni koji ne mogu sudjelovati u dugoročnoj fizičkoj mobilnosti u svrhu studija ili stručne prakse, mogu **kombinirati kraću fizičku mobilnost (trajanje 5 do 30 dana) s virtualnom komponentom (kombinirana kratkoročna mobilnost)**. Na taj način studenti sudjeluju u mobilnosti, a ne izostaju previše s nastave te svoje obveze mogu nastaviti virtualno. Podsjećamo, kratkoročna mobilnost u svrhu studija bez virtualne komponente dostupna je studentima doktorske razine studija, a svim ostalim studentima u kombinaciji s obveznim dijelom virtualne mobilnosti (*blended* format).

Mobilnost u svrhu stručne prakse

6. Partneri s De Paul University of Chicago su iskazali želju za **dolaskom svojih studenata na stručnu praksu**. Koje su opcije za navedeno?

Iz Priloga 1 u [Primjeru C](#) vidljivo je da su odobrene tri dolazne mobilnosti studenata i jedna odlazna. U slučaju potrebe za dodatnim sredstvima moguće je **prenamijeniti sredstva namijenjena za odlaznu studentsku mobilnost na dolaznu**. U tom slučaju, moguće je prenamijeniti i sredstva predviđena za dodatak za studente s manje mogućnosti planiran za odlaznu studentsku mobilnost na individualnu potporu i potporu za putovanje za dolaznu studentsku mobilnost. **Pri izmjeni smjera mobilnosti potrebno je pripaziti i na ograničenje od 40 % ukupnoga proračuna projekta dodijeljenog u Prilogu 1**. U slučaju da će transfer sredstava kod promjene smjera mobilnosti premašiti ograničenje od 40 % ukupnog proračuna projekta dodijeljenog u Prilogu 1, Korisnik je dužan kontaktirati Agenciju i zatražiti [Dodatak Ugovoru](#). Utrošenost ograničenja za proračunske preraspodjele na temelju promjene smjera mobilnosti moguće je pratiti u alatu *Beneficiary Module* ([Prikaz 2](#)).

Također, moguće je i **sredstva planirana za mobilnost osoblja prenamijeniti na mobilnost studenata**, kao i da se **prenamijeni do 50 % OS-a za financiranje mobilnosti**. U slučaju da planirate prenamijeniti više od 50 % sredstava namijenjenih za organizacijsku potporu na ostale proračunske kategorije potrebno je također zatražiti [Dodatak Ugovoru](#). Potrošnju OS-a moguće je pratiti u alatu *Beneficiary Module* ([Prikaz 3](#)).

Prije početka mobilnosti u svrhu stručne prakse potrebno je potpisati sporazum o učenju u svrhu stručne prakse (*Learning agreement for traineeships*) sa studentom, a u slučaju kada je sudionik iz partnerske zemlje, sporazum potpisuju: sudionik, partnersko visoko učilište, visoko učilište Korisnika i neakademska organizacija iz programske zemlje.

Prilikom prijave za financiranje mobilnosti u svrhu stručne prakse, visoka učilišta mogu imati već unaprijed određenu organizaciju koja će primiti njihove studente i nedavno diplomirane studente na stručnu praksu. Alternativno, studenti i nedavno diplomirani studenti mogu sami pronaći mjesto za obavljanje stručne prakse, pod uvjetom da je odobreno od strane visokih učilišta.

Primjer D

Prilog 1

Details per region: Sub-Saharan Africa (Region 9)

Activity category	Incoming/Outgoing	Number of participants	Number of participants with fewer opportunities	Individual support	Travel	Top-up for participants with fewer opportunities	Total grant
Staff mobility	Incoming	4	0	4 144,00	4 752,00	0,00	8 896,00
Staff mobility	Outgoing	4	0	5 320,00	4 752,00	0,00	10 072,00
Learner mobility	Incoming	8	8	32 000,00	9 504,00	10 000,00	51 504,00
Total Incoming	Incoming	12	8	36 144,00	14 256,00	10 000,00	60 400,00
Total Outgoing	Outgoing	4	0	5 320,00	4 752,00	0,00	10 072,00
Total		16	8	41 464,00	19 008,00	10 000,00	70 472,00

Details per country

Country	Activity category	Incoming/Outgoing	Number of participants	Total grant
Kenya	Staff mobility	Incoming	2	4 448,00
Kenya	Staff mobility	Outgoing	2	5 036,00
Kenya	Learner mobility	Incoming	4	25 752,00
Somalia	Staff mobility	Incoming	2	4 448,00
Somalia	Staff mobility	Outgoing	2	5 036,00
Somalia	Learner mobility	Incoming	4	25 752,00
Total				70 472,00

List of higher education institutions in the Region: Sub-Saharan Africa (Region 9)

Country	Higher education institution name	OID
Kenya	KENYATTA UNIVERSITY	E10161577
Somalia	SIMAD University	E10378239

Dodatak za studente s manje mogućnosti – kategorije i dokazna dokumentacija

1. U okviru ovog projekta prijavili smo suradnju s dvije afričke zemlje te smo predvidjeli **dodatak za studente s manje mogućnosti (top-up)**. Sredstva za *top-up* su nam odobrena u iznosu od 10 000 EUR. Budući da po prvi puta imamo ovakve mobilnosti, nismo sigurni kako se navedeno određuje, možete li opisati proceduru i dokaznu dokumentaciju?

Za svaku natječajnu godinu postoje **kategorije studenata s manje mogućnosti** gdje je zasebni dokument za dolazne ([2024](#), [2025](#)), zasebni za odlazne studente ([2024](#), [2025](#)). U dokumentu su propisane kategorije studenata s manje mogućnosti te potrebna **dokazna dokumentacija**.



Tri su **obavezne kategorije**: studenti nižeg socio-ekonomskog statusa, studenti izbjeglice, tražitelji azila ili migranti i studenti čije je osobno, fizičko, mentalno ili zdravstveno stanje takvo da njihovo sudjelovanje u projektu/aktivnosti mobilnosti ne bi bilo moguće bez dodatne financijske ili druge vrste potpore. Za **odlazne studente** moguće je odabrati od **13 opcionalnih kategorija** (preporuka je uključiti sve kategorije ili što više). Ove kategorije su jednake kao i za KA131. Za **dolazne studente** postoji tek **jedna opcionalna kategorija** – studenti koji putuju u drugu zemlju u svrhu ishođenja vize.

Odlazne mobilnosti u zemlje primateljice razvojne pomoći (ODA)

2. Imamo interes jednog **studenta veterine za odlazak na stručnu praksu u Samburu Research Centre u Keniji**, a radio bi u rezervatu za slonove. Je li moguće i pod kojim uvjetima ostvariti ovakvu mobilnost?

Nažalost, navedeno nije moguće kroz KA171 zbog **ODA restrikcija**, ali mobilnost možete realizirati kroz **međunarodno otvaranje u aktualnim KA131 projektima**. Kroz KA171 moguća je eventualna odlazna praksa doktoranada.

Dolazne mobilnosti - isplata financijske potpore direktnom uslugom

3. Budući da će **financijsku potporu dobiti tek po dolasku** u Hrvatsku, htjeli bismo studentima iz afričkih zemalja financijski olakšati dolazak na mobilnost. Možete nam dati savjet na koji način je to moguće?

Sukladno ugovornim odredbama, financijska sredstva sudionicima mobilnosti moguće je isplatiti u obliku isplate iznosa, pružanja izravne usluge ili kombinacijom navedenih opcija. Budući da individualna potpora treba pokriti sve životne troškove sudionika, kod pružanja izravne usluge koje zamjenjuju dio individualne potpore (npr. smještaj u studentskim domovima), preostali iznos jediničnoga troška potrebno je isplatiti sudioniku. Također, ustanova osigurava da izravno pružanje usluga zadovoljava potrebne standarde kvalitete i sigurnosti.

Što se tiče izravne usluge za pokrivanje putnih troškova, potičemo praksu kupnje avio-karata za dolazne sudionike, što je posebice važno za sudionike koji dolaze iz siromašnijih zemalja. Ako iz nekoga razloga postoji mogućnost otkazivanja mobilnosti (ratna situacija), preporuka je sudionicima iz tih zemalja kupiti refundabilne avio-karte. Ostatak sredstava od kupnje karata možete zadržati i koristiti ih da podmirite razliku za karte s višom cijenom.

Dakle, sudionicima možete kupiti avionske karte da nemaju taj trošak unaprijed. Dodatno, po dolasku, studentima možete isplatiti i dodatak za studente s manje mogućnosti ukoliko putuju u drugu zemlju u svrhu ishođenja vize.

Promjena kategorija mobilnosti – studenti - osoblje

4. Studenti iz Somalije oduševljeni su nastavom na našem visokom učilištu i htjeli bismo sva dodijeljena sredstva za mobilnost osoblja prenamijeniti na dolazne studente. Je li ovo moguće i postoje li kakvi dodatni uvjeti?

Moguće je prenamijeniti sva dodijeljena sredstva za mobilnost osoblja na mobilnost studenata, naravno, uz poštivanje postojećih programskih pravila. Obzirom da se u primjeru radi o prenamjeni sredstava na dolazne studente - nema ograničenja vezana za zemlje primateljice razvojne pomoći (ODA), kao što bi bio slučaj kod prenamjena na odlazne studente u te zemlje. Međutim, osim promjene kategorije mobilnosti (osoblje – studenti), u navedenom primjeru se radi i o promjeni smjera mobilnosti stoga je **potrebno je pripaziti i na ograničenje od 40 % ukupnoga proračuna projekta dodijeljenog u Prilogu 1.** U slučaju da će transfer sredstava kod promjene smjera mobilnosti premašiti ograničenje od 40 % ukupnog proračuna projekta dodijeljenog u Prilogu 1, Korisnik je dužan kontaktirati Agenciju i zatražiti [Dodatak Ugovoru](#). Utrošenost ograničenja za proračunske preraspodjele na temelju promjene smjera mobilnosti moguće je pratiti u alatu *Beneficiary Module* ([Prikaz 2](#)).

Podjela sredstava za organizacijsku potporu

5. Partnerska ustanova iz Somalije ima veliku ulogu u organizaciji mobilnosti. Na koji način možemo pružiti podršku, postoji li način da im pomognemo financijski?

Možete podijeliti sredstva za organizacijsku potporu, što se definira u međuinstitucijskom sporazumu ([Inter-institutional Agreements](#)). Također, možete partnerskoj ustanovi ponuditi pomoć u provedbi natječaja, promociji (promotivnim materijalima) i sl.

Sudjelovanje studenata u *Blended Intensive Programme* (BIP) kroz KA171

6. Dolazni student želi sudjelovati u aktivnosti *Blended Intensive Programme* kroz KA131, a biti financiran kroz KA171, je li to moguće i na što treba obratiti pažnju?

KA171 dolazni sudionici mogu sudjelovati u BIP-ovima organiziranim kroz KA131 projekte u kojima je vaše visoko učilište koordinator. Za takvo sudjelovanje sudionici mogu ostvariti financijsku potporu kroz KA171 **pod uvjetom da su zadovoljena sva programska pravila**, kao što je minimalno trajanje mobilnosti i da se radi o sudionicima iz zemalja, odnosno partnerskih ustanova, koje su odobrene Ugovorom. Važno je imati na umu da se oni **ne računaju u minimalni broj sudionika BIP-ova**. Dakle, dolazni student na BIP-u može biti financiran kroz KA171.

Prikazi

Prikaz 1. Pregled prihvatljivih vrsta aktivnosti i organizacija (preuzeto iz ICM Handbook-a i prevedeno)

Vrsta aktivnosti Prihvatljiva organizacija	Mobilnost u svrhu studija (SMS)	Mobilnost u svrhu stručne prakse (SMP)	Mobilnost u svrhu poučavanja (STA)	Mobilnost u svrhu osposobljavanja (STT)
Organizacija pošiljateljica može biti....	Visoko učilište iz programske ili partnerske zemlje	Visoko učilište iz programske ili partnerske zemlje	Visoko učilište iz programske ili partnerske zemlje ili privatna ili javna organizacija iz programske ili partnerske zemlje	Visoko učilište iz programske ili partnerske zemlje
Organizacija primateljica može biti....	Visoko učilište iz programske ili partnerske zemlje	Visoko učilište iz programske ili partnerske zemlje ili privatna ili javna organizacija iz programske ili partnerske zemlje	Visoko učilište iz programske ili partnerske zemlje	Visoko učilište iz programske ili partnerske zemlje ili privatna ili javna organizacija iz <u>programske</u> zemlje

Prikaz 2. Praćenje proračunskih preraspodjela povezanih s promjenom smjera mobilnosti u alatu *Beneficiary Module*

Bez Dodatka Ugovoru moguće je promijeniti dolazne smjerove mobilnosti u odlazne i obrnuto, pod uvjetom da ukupni zbroj svih nastalih promjena smjera na razini projekta ne prelazi 40% ukupnog proračuna projekta dodijeljenog u Prilogu 1 i pod uvjetom da su vrsta i smjer mobilnosti prihvatljivi. Uvid u dozvoljeni limit i utrošenost istog možete pratiti u alatu *Beneficiary Module*, unutar kartice *Budget, Budget transfers*, u lijevom dijelu ekrana:

Content menu	<	Budget	
Details		Budget	Budget Transfers
Participating organisations			Export PDF
Associated persons			
Mobility Activities			
Fewer Opportunities			
Budget			
Reports			
Import-export			

Region	Partner Country	Awarded Amounts					Reported Amounts					Remaining Budget Individual and Travel	Remaining Budget FO Top-ups	% absorption of total funds
		Number of Mobilities	Individual and Travel Support	Fewer Opportunities mobilities	Fewer Opportunities top-ups	Total budget for mobilities	Number of Mobilities	Individual and Travel Support	Fewer Opportunities mobilities	Fewer Opportunities top-ups	Total budget for mobilities			
>	Region 9: Sub-Saharan Africa	4	14 960,00 €	0	0,00 €	14 960,00 €	4	14 540,00 €	0	0,00 €	14 540,00 €	420,00 €	0,00 €	97%
>	Region 5: Asia	2	7 480,00 €	0	0,00 €	7 480,00 €	2	7 480,00 €	0	0,00 €	7 480,00 €	0,00 €	0,00 €	100%
	Totals	6	22 440,00 €	0	0,00 €	22 440,00 €	6	22 020,00 €	0	0,00 €	22 020,00 €	420,00 €	0,00 €	98%

40% Incoming / Outgoing Budget Transfers	
0 €	0 %
Compliant? ✓	10 176,00 €

50% OS Mobilities Budget Transfers	
Compliant? ✓	1 500,00 €

Prikaz 3. Praćenje potrošnje OS-a u alatu *Beneficiary Module*

Uvid u potrošnju sredstava iz proračunske kategorije Organizacijska potpora moguće je pratiti u alatu *Beneficiary Module*, unutar kartice *Budget, Budget transfers*, u desnom dijelu ekrana:

Content menu	<	Budget	
Details		Budget	Budget Transfers
Participating organisations			Export PDF
Associated persons			
Mobility Activities			
Fewer Opportunities			
Budget			
Reports			
Import-export			

Region	Partner Country	Awarded Amounts					Reported Amounts					Remaining Budget Individual and Travel	Remaining Budget FO Top-ups	% absorption of total funds
		Number of Mobilities	Individual and Travel Support	Fewer Opportunities mobilities	Fewer Opportunities top-ups	Total budget for mobilities	Number of Mobilities	Individual and Travel Support	Fewer Opportunities mobilities	Fewer Opportunities top-ups	Total budget for mobilities			
>	Region 9: Sub-Saharan Africa	4	14 960,00 €	0	0,00 €	14 960,00 €	4	14 540,00 €	0	0,00 €	14 540,00 €	420,00 €	0,00 €	97%
>	Region 5: Asia	2	7 480,00 €	0	0,00 €	7 480,00 €	2	7 480,00 €	0	0,00 €	7 480,00 €	0,00 €	0,00 €	100%
	Totals	6	22 440,00 €	0	0,00 €	22 440,00 €	6	22 020,00 €	0	0,00 €	22 020,00 €	420,00 €	0,00 €	98%

40% Incoming / Outgoing Budget Transfers	
0 €	0 %
Compliant? ✓	10 176,00 €

50% OS Mobilities Budget Transfers	
Compliant? ✓	1 500,00 €

Prikaz 4. *Mobility Agreement* - potpisnici

	Između visokih učilišta (VU)	<i>Invited staff</i> iz programske zemlje i VU u partnerskoj zemlji	<i>Invited staff</i> iz partnerske zemlje i VU u pogramskoj zemlji	Osoblje VU iz partnerske zemlje i neakademska organizacija u programskoj zemlji
Ugovor za poučavanje	Član osoblja, VU pošiljatelj i VU primatelj	Sudionik, VU iz programske zemlje (korisnik), VU iz partnerske zemlje (primatelj), organizacija kojoj sudionik pripada	Sudionik, VU iz programske zemlje (korisnik), organizacija kojoj sudionik pripada	Nije primjenjivo.
Ugovor za osposobljavanje	Član osoblja, VU pošiljatelj i VU primatelj	Nije primjenjivo.	Nije primjenjivo.	Sudionik, VU iz programske zemlje (korisnik), VU iz partnerske zemlje, neakademska organizacija koja prima sudionika

Pojmovi

<i>Blended Intensive Programme (BIP)</i>	str. 11, 16
Direktna usluga	str. 9, 15
<i>Distance Band</i> /Putna udaljenost	str. 9
Dodatak Ugovoru	str. 5, 6, 12, 13, 16
Dodatak za studente s manje mogućnosti (<i>top-up</i>)	str. 6, 14
Dodatna sredstva za financiranje mobilnosti	str. 6, 9
Dodavanje partnerske ustanove u projekt	str. 4, 8, 11
<i>Invited staff</i>	str. 7
Kratkoročna <i>blended</i> mobilnost	str. 13
Međunarodno otvaranje (<i>international opening</i>)	str. 6, 9, 11, 15
<i>Mobility Agreement</i>	str. 7
Mobilnost u svrhu stručne prakse (SMP)	str. 13
<i>Non funded country</i>	str. 11
Otežana suradnja s partnerskim ustanovama	str. 4, 8
Podjela sredstava za organizacijsku potporu s partnerskim ustanovama	str. 16
Potpore za uključivanje	str. 12, 13
Preraspodjela proračunskih sredstava između zemalja u regiji	str. 5, 6, 9
Preraspodjela sredstava između kategorija (studenti - osoblje)	str. 12, 16
Preraspodjela sredstava namijenjenih za dodatak za studente s manje mogućnosti	str. 12
Preraspodjela sredstava namijenjenih za organizacijsku potporu (OS)	str. 6, 9, 10, 12
Prihvatljive vrste i tipovi aktivnosti mobilnosti	str. 4
Primateljice službene razvojne pomoći (ODA)	str. 4, 9, 15
Produljenje trajanja mobilnosti	str. 10
Promjena broja mobilnosti	str. 4
Promjena smjera mobilnosti	str. 5, 13, 16
Pronalazak partnera	str. 5
Viša sila	str. 10
Zeleno putovanje	str. 6, 7

Važna napomena: Ovaj dokument izrađen je kao pomoćni informativni materijal. U slučaju bilo kakvih odstupanja ili nejasnoća, mjerodavne su odredbe ugovorne dokumentacije i važećeg Vodiča kroz program Erasmus+.