## **Zahtjev za dodjelu dodatnih sredstava za pokrivanje izvanrednih troškova te za potporu za uključivanje sudionika u okviru akreditiranih projekata mobilnosti (KA121)**

Sukladno Prilogu V. (Posebna pravila) Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava (članak 1.2. Povećanje iznosa bespovratnih sredstava za potporu za uključivanje i izvanredne troškove), Korisnik može podnositi obrazložene zahtjeve za dodatna sredstva za pokrivanje izvanrednih troškova te za potporu za uključivanje za sudionike ako se ti dodatni troškovi ne mogu pokriti preraspodjelom postojećeg iznosa bespovratnih sredstava, a da pritom ne dođe do negativnog učinka na ispunjavanje ciljeva iz Priloga 1.

Jednako kao i u fazi prijave projektnog prijedloga, odobrenje zahtjeva ovisi o procjeni prihvatljivosti i opravdanosti troškova koju će izvršiti Agencija za mobilnost i programe EU (dalje u tekstu: Agencija). Agencija će zahtjeve obrađivati sukladno redoslijedu zaprimanja sve dok raspoloživa sredstva ne budu utrošena. Izvanredni troškovi i potpora za uključivanje sudionika, nastali na temelju odobrenja zahtjeva, moraju biti u skladu s prihvatljivim troškovima za ove dvije kategorije i potkrijepljeni dokaznom dokumentacijom (popratni dokumenti) sukladno Prilogu 2. te će se dokazna dokumentacija analizirati u okviru obrade završnih izvješća od strane Agencije.

Ispunjeni i skenirani zahtjev s potpisom potrebno je dostaviti na adresu e-pošte relevantnog Odjela. Projekti iz područja:

* odgoja i općeg obrazovanja (KA121-SCH): [odgojiopce@ampeu.hr](mailto:odgojiopce@ampeu.hr)
* strukovnog obrazovanja i osposobljavanja (KA121-VET): [strukovno@ampeu.hr](mailto:strukovno@ampeu.hr)
* obrazovanja odraslih (KA121-ADU): [odrasli@ampeu.hr](file:///C:/Users/mkladaric/Downloads/odrasli@ampeu.hr)

|  |  |
| --- | --- |
| Broj projekta |  |
| Naziv ustanove/organizacije |  |
| Vrsta troška  (primjer: potpora za uključivost) |  |
| Vrsta aktivnosti na koju se trošak odnosi  (primjer: praćenje rada) |  |
| Broj sudionika na koje se trošak odnosi |  |
| Opis i obrazloženje troška |  |
| Zatraženi iznos (EUR) |  |
| Kratko objašnjenje zašto navedeni trošak nije moguće pokriti iz već dodijeljenih sredstava |  |
| U slučaju odobrenja zatraženog dodatnog troška, je li potrebna što hitnija isplata od strane Agencije ili trošak privremeno možete pokriti iz vlastitih sredstava ili preraspodjelama? |  |

Datum:

Ime i prezime podnositelja zahtjeva:

Vlastoručni potpis: